

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Tema: Socialización final de hallazgos del seguimiento retrospectivo del periodo del 1 de octubre al 31 de diciembre de 2025 y seguimiento en campo de los meses febrero y marzo de 2026, del convenio interadministrativo GSP – PSPIC No. 8387508-2025 de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA / INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL

Objetivo	Fecha: 09 de marzo de 2026			
Realizar socialización final de hallazgos del seguimiento retrospectivo del periodo del 1 de octubre al 31 de diciembre de 2025 y seguimiento en campo de los meses febrero y marzo de 2026, del convenio interadministrativo GSP – PSPIC No. 8387508-2025 de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ()	Capacitación ()	
		Orientación ()	Acompañamiento ()	
	Otro (X) Reunión de cierre del seguimiento equipo de apoyo a la supervisión			
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ()	Mixta ()
	Lugar: Sede de Salud Pública Ferias _Subred Norte E.S.E.			
	Hora Inicio: 7:00 a.m. Hora Fin: 12:40 p.m.			
Notas por: Freddy Vicente Nieto Moreno				
Próxima Reunión: No aplica				
Quien cita: No aplica				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se inicia la reunión con la participación de la coordinación GSP-PSPIC de la Subred Norte, con el fin de dar a conocer los hallazgos identificados por parte del equipo de apoyo a la Supervisión resultado del seguimiento retrospectivo del periodo del 1 de octubre al 31 de diciembre de 2025, efectuado a las acciones desarrolladas en el marco del convenio No. 8387508-2025, acorde a lo reportado en los informes de gestión y anexos a las siguientes cuentas de cobro:

Factura/ Cuenta de Cobro	Valor	Observaciones
SN565454	\$ 15.748.991.829	1° Desembolso
SN617422	\$ 1.339.256.504	2° Desembolso


Fuente: cuentas de cobro Subred integrada de servicios de Salud Norte E.S.E. periodo 01 de octubre al 31 de diciembre del 2025.
 Radicado N° 2025-ER-50447 del 06/10/2025. Radicado No. 2025-ER-60725 del 25/11/2025, insumos financieros equipo de apoyo a la supervisión.

A continuación, se relacionan aspectos relevantes socializados a la coordinación GSP – PSPIC durante el desarrollo de la presente socialización:

Proceso integral e integrado de Vigilancia de la Salud Ambiental - VSA: 12.

- CALIDAD DEL AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO - CASB:**

Se generaron en total 33 glosas. 32 de ellas por criterio G3-1 por incumplimiento de lineamientos, 1 por criterio G7-2 por bases vs soportes en medio físico, relacionada con la no coincidencia de los conceptos

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

sanitarios registrados en el informe de gestión y SIVIGILA DC y los soportes en medio físico. Dentro de las glosas generadas por incumplimiento a lineamientos estuvieron relacionadas con: inconsistencias entre calificaciones, falta de registro de información exigencias no acordes en desfavorables

Se realizaron 6 seguimientos en campo para el mes de febrero de 2026, en los cuales se generan 3 glosas criterio G3-1, relacionadas con: no coincidencia en la información y lo evidenciado, uso incorrecto de un anexo.

No se solicitó plan de mejora para esta línea.

Por la Gerencia de la Vigilancia de la Salud ambiental, se generan hallazgos por bases datos vs soportes en medio físico.

La Subred manifestó que cuenta con soportes adicionales, para esta línea

Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

- **MEDICAMENTOS Y TECNOLOGÍAS EN SALUD - MTS:**

Se generaron en total 30 glosas por criterio G3-1 por incumplimiento de lineamientos. Los hallazgos evidenciados estuvieron relacionados con: espacios sin diligenciar, fechas incorrectas, errores en datos de cedula y diligenciamiento en lápiz, no se tomó medida sanitaria ante incumplimientos que lo ameritaban. Se realizaron 6 seguimientos en campo para el mes de febrero de 2026, en los cuales no se generan hallazgos.

No se solicitó plan de mejora para esta línea

Por la Gerencia de la Vigilancia de la Salud ambiental, se generan hallazgos por bases datos vs soportes en medio físico y por incumplimiento de lineamientos para la intervención de liderazgo de la vigilancia de la salud ambiental por: la entrega inoportuna de informe solicitado por los referentes distritales para el mes de diciembre de 2025.

La Subred manifestó que cuenta con soportes adicionales, para esta línea

Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

- **ALIMENTOS, SANOS Y SEGUROS - ASYS:**

Se generaron en total 19 glosas por criterio G3-1 por incumplimiento de lineamientos. Los hallazgos evidenciados estuvieron relacionados con: espacios sin diligenciar, no coincidencia de hallazgo y calificación, no se evidencian notas, dentro de las glosas G3-1 se formalizan 3 generadas producto del seguimiento en campo realizado en el mes de diciembre de 2025, asociadas a la no entrega de la copia del acta de IVC en el establecimiento.

Se realizaron 9 seguimientos en campo para el mes de febrero de 2026, en los cuales no se generan hallazgos.

Se solicitó plan de mejora para esta línea, asociado a: la falta de control en cuanto a los insumos para la ejecución de las actividades en particular los termómetros.

Por la Gerencia de la Vigilancia de la Salud ambiental, se generan hallazgos por bases datos vs soportes en medio físico.

La Subred manifestó que cuenta con soportes adicionales, para esta línea.

Por parte de la Subred no se tienen observaciones.


- **EVENTOS TRANSMISIBLES DE ORIGEN ZONÓTICO - ETOZ:**

Se generaron en total 11 glosas. 1 de ellas por criterio G5-1 por presunta falta de veracidad, relacionada con la no coincidencia entre el soporte que reposa en la Subred y el soporte de la realimentación realizada remitido a la UPGD, 1 por criterio G10-1 por ausencia de soportes para vacunación y 9 por criterio G3-1 por incumplimiento de lineamientos, relacionados con: incumplimiento en la oportunidad y cantidad de visitas realizadas para seguimiento al animal agresor, espacios sin diligenciar, no se incluyeron asistencias técnicas e inconsistencias en el diligenciamiento de la cedula del establecimiento, entre otras.

Se realizaron 4 seguimientos en campo para el mes de febrero de 2026, en los cuales no se generan hallazgos

No se solicitó plan de mejora para esta línea

Por la Gerencia de la Vigilancia de la Salud ambiental, se generan hallazgos por bases de talento humano, bases datos vs soportes en medio físico y por incumplimiento de lineamientos para la intervención de liderazgo de la vigilancia de la salud ambiental por: no inclusión de estudios de caso en los procesos de

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

apropiación conceptual y para el líder de vacunación por incumplimiento en las actividades requeridas en los meses de octubre y diciembre.

La Subred manifestó que cuenta con soportes adicionales, para esta línea

Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

- **AIRE RUIDO Y RADICACIÓN ELECTROMAGNÉTICA - ARREM:**

Se generaron en total 21 glosas. 1 por criterio G11-1 por soportes con tachones y enmendaduras y 20 por criterio G3-1 por incumplimiento de, relacionadas con: espacios en blanco, inconsistencias en evaluación de ítems, notas aclaratorias y espacios en blanco, dentro de las glosas G3-1 se formaliza 1 generada producto del seguimiento en campo realizado en el mes de diciembre de 2025, asociada a incongruencias en la calificación de los aspectos a verificar.

Se realizaron 3 seguimientos en campo para el mes de febrero de 2026, en los cuales no se generan hallazgos.

No se solicitó plan de mejora para esta línea

Por la Gerencia de la Vigilancia de la Salud ambiental, se generan hallazgos por bases de talento humano, bases datos vs soportes en medio físico y por incumplimiento de lineamientos para la intervención de liderazgo de la vigilancia de la salud ambiental por: la falta de seguimiento a las acciones de vigilancia epidemiológica, inconsistencias en los soportes presentados de seguimiento en campo y falta de seguimiento en campo a los colaboradores nuevos en la línea.

La Subred manifestó que no se cuenta con soportes adicionales.

Con relación a la distribución de la muestra se recibió Concepto Técnico Definitivo para el mes de diciembre los que afecta la acción de bienestar 8 Gestión Zonal VSA, sin embargo, ya que esta acción de bienestar no se facturo en este mes, se formalizara la glosa una vez se ajuste el informe de gestión con esta acción de bienestar como soportes adicionales, durante el proceso de conciliación de glosas del respectivo periodo.

Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

- **SEGURIDAD QUÍMICA - SQ:**

Se generaron en total 46 glosas. 1 de ellas por criterio G10-1 por ausencia de soportes, ya que no se soportó una intervención del código 1205 en el mes de octubre, 1 por criterio G7-2 por bases vs soportes en medio físico, relacionada con la no coincidencia de los conceptos sanitarios registrados en el informe de gestión y SIVIGILA DC y los soportes en medio físico y 44 por criterio G3-1 por incumplimiento de lineamientos, relacionadas con: inconsistencias en el diligenciamiento de soportes y socializaciones requeridas registradas de manera incorrecta.

Se realizaron 9 seguimientos en campo para el mes de febrero de 2026, una de ellos fallido, en los cuales se generan 2 glosas tipo G3-1, relacionadas con: la no coincidencia de la información registrada en los soportes y las condiciones evidenciadas en los establecimientos.

No se solicitó plan de mejora para esta línea

Por la Gerencia de la Vigilancia de la Salud ambiental, se generan hallazgos por bases datos vs soportes en medio físico y por cargue extemporáneo en el SIIAS

La Subred manifestó que cuenta con soportes adicionales, para esta línea



Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

- **GERENCIA PARA LA VIGILANCIA DE LA SALUD AMBIENTAL:**

Se generaron en total 9 glosas. 4 de ellas por criterio G6-2 por bases de datos y aplicativos, relacionadas 3 conceptos técnicos de la Secretaria de Salud uno para cada mes y una por el cargue extemporáneo en el SIIAS, 3 por criterio G7-2 por bases de datos vs soporte en medio físico, relacionadas con las inconsistencias identificadas por cada línea entre los soportes físicos y el SIVIGILA DC y 2 por criterio G3-1 por incumplimiento a lineamientos, relacionadas con la intervención de liderazgo de la vigilancia de la salud ambiental para las líneas de ETOZ en los meses de octubre y diciembre y para las líneas de MTS y ARREM en el mes de diciembre.

Se realizaron 5 seguimientos en campo para el mes de febrero de 2026, en los cuales no se generan hallazgos.

No se solicitó plan de mejora.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

La Subred manifestó que no se cuenta con soportes adicionales.

Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

Se solicita a la subred intervención frente a las condiciones de aseo de la sede Rionegro, pues las condiciones de limpieza y olores de baños y desaseo de la sede se hizo evidente durante el proceso de seguimiento lo cual afecta el adecuado desarrollo del ejercicio.

Finalmente se precisa que se realizaron en diciembre un total de 23 seguimientos en campo en el mes de diciembre, de los cuales como se mencionó se formularon 3 glosas para la línea de ASYS y 1 para ARREM, la cuales se formalizan en este seguimiento.

Proceso integral e integrado de la Vigilancia de la Salud Pública: 10 - Proceso integral e integrado de la Vigilancia basada en Comunidad: 11.

• **VIGILANCIA BASADA EN COMUNIDAD:**

Se generaron en total 4 glosas. 1 por criterio G1 por incumplimiento en la unidad base de costeo y 3 por criterio G3 por incumplimiento de lineamientos, relacionadas con: ingreso inoportuno de situaciones problemáticas a SIVIGILA D.C, e inconsistencia en registro de información.

Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

• **GEORREFERENCIACIÓN Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN CARTOGRÁFICA DE EVENTOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA:**

No se generaron hallazgos

Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

• **GESTIÓN OPERATIVA DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO AT INTEGRALES - 227:**

Se generaron en total 3 glosas. 2 de ellas por criterio G1 por incumplimiento en la unidad base de costeo, 1 por criterio G3 por incumplimiento a lineamientos, relacionadas con: diferencia en horas de dedicación.

Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

• **En la acción de bienestar de seguimiento y monitoreo de los instrumentos de canalizaciones de vigilancia en salud pública. subred norte, sur occidente, centro oriente y sur:**

No se generan hallazgos.

Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

• **TRANSMISIBLES Gestión de la información de transmisibles:**

Se generaron en total 6 glosas. 1 por criterio G1 por incumplimiento en la unidad base de costeo y 1 por criterio G5 por presunta falta de veracidad, al evidenciar que se alteró la fecha en un correo y 4 por criterio G3 por incumplimiento a lineamientos, relacionadas con: diferencia en horas de dedicación.

Por parte de la Subred no se tienen observaciones.



• **IIAS**

No se presentan hallazgos.

• **Para las acciones de bienestar de transmisibles relacionadas con las IEC de alto impacto y de control (códigos 188 y 190)**

Se generaron en total 9 glosas. 2 por criterio G10 por ausencia de soportes, para las IEC que no se presentaron durante el seguimiento, 1 por criterio G1 por incumplimiento en la unidad base de costeo y 6 por criterio G3 por incumplimiento a lineamientos, relacionadas con: incumplimiento en IEC en cuanto información no coherente y cargue extemporáneo.

Por parte de la Subred se manifiesta que se van a presentar los soportes ausentes en proceso de conciliación, para lo cual el equipo de apoyo a la supervisión indica que solo se revisaran en conciliación si se cuenta con el aval por parte de la referente distrital.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

- NO TRANSMISIBLES Y ESTADÍSTICAS VITALES:**

Se generaron en total 4 glosas. 2 por criterio G1 por incumplimiento en la unidad base de costeo y 2 por criterio G3 por incumplimiento a lineamientos, relacionadas con la no disposición del total de horas proyectadas en la mensualización y reportadas como ejecutadas en el informe de gestión para el perfil universitario 2

Por parte de la Subred no se tienen observaciones.
- SALUD SEXUAL REPRODUCTIVA:**

Se generaron en total 5 glosas por criterio G3 por incumplimiento en la unidad base de costeo y 2 por criterio G3 por incumplimiento a lineamientos, relacionadas con: variables incompletas e inconsistencias en diligenciamiento de soportes.

Por parte de la Subred no se tienen observaciones.
- SUBSISTEMA DE UYE:**

Se generaron en total 2 glosas por criterio por incumplimiento en la unidad base de costeo y 2 por criterio G3 por incumplimiento a lineamientos, relacionadas con: el no cumplimiento en las horas registradas

Por parte de la Subred no se tienen observaciones.
- SUBSISTEMA SIVIGILA:**

Se generó 1 glosa por criterio G2 por insumos y recursos, ya que los correos no cumplen con la capacidad requerida.

Por parte de la Subred se manifiesta no estar de acuerdo con las glosas relacionadas con la capacidad de los correos.
- SISVAN:**

Se generaron en total 4 glosas. 1 de ellas por criterio G1 por incumplimiento en la unidad base de costeo, 2 por criterio G2 por insumos y recursos, por el no cumplimiento de las características del correo y por cantidad y características de calidad de un infantómetro y 1 por criterio G3 por incumplimiento a lineamientos relacionadas con: inconsistencias en las bases de seguimiento.

Por parte de la Subred no se tienen observaciones.
- SUBSISTEMA DE SALUD MENTAL:**

Se generaron en total 7 glosas. 1 por criterio G2 por insumos y recursos, por el no cumplimiento de las características del correo, 1 por criterio G6 por bases de datos y aplicativos, por formalización de concepto técnico de la SDS para el mes de octubre y 5 por criterio G3 por incumplimiento a lineamientos relacionadas con la Gestión de la información de salud mental por la no notificación inmediata y superinmediata con la oportunidad establecida (diario antes de las 9:00 am), información no completa ni detallada de la BAI y no retroalimentación de las inconsistencias encontradas en las UPGD. Adicionalmente, frente a las IEC se evidenciaron 15 con errores en el instrumento, No cuentan con SIRC o soporte de canalizaciones, abordajes extemporáneos, puntajes del Apgar familiar no concordantes con escalas de disfunción familiar entre otros aspectos .Por parte de la Subred manifiesta que se va a presentar rotación del equipo operativo

La Subred manifestó que se cuenta con soportes adicionales, para las siguientes acciones de bienestar:

188- Investigaciones epidemiológicas de campo de alto impacto para eventos transmisibles.
Para el mes de octubre 2025 se reportó como meta ejecutada 0,874694801806387 sin embargo, se evidenció una ejecución real de 0,880694074989898

227 - Gestión operativa de seguimiento y monitoreo AT integrales
Para el mes de noviembre de 2025, por informe de gestión se reportó como meta ejecutada 0,93046278148874, sin embargo, se ejecutó 0,989740410383585.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

215 Investigaciones epidemiológicas de eventos prioritarios en salud mental en la cual en el mes de octubre se evidencian 19 IEC que no fueron reportadas como ejecutadas y se soportaron en el seguimiento retrospectivo. Dichas IEC corresponden a 9 de SIVIM y 10 de SISVECOS

Se aclara que la subred deberá realizar la solicitud de ajuste al informe de gestión la cual será validada por nivel central de acuerdo a la disponibilidad presupuestal existente para cada acción de bienestar

Finalmente, para los procesos de VSP y VBC se realizaron 8 seguimientos en campo de los cuales en uno se presentaron hallazgos objeto de plan de mejora, para salud mental. Se destaca que se solicitaron planes de mejora para las acciones de bienestar que se describen a continuación: para estadísticas vitales, IEC de salud mental, e IEC de alto impacto de salud sexual y reproductiva.

Acción integral e integrada: 1. Gestión Territorial para la Atención Primaria Social de los procesos de Gestión de la Salud Pública (GSP) y el Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas (PSPIC):

- **Acción de Bienestar – 1. Coordinación Territorial zonal GSP-PSPIC:**

Se generaron en total 2 glosas por criterio G12 por base de talento humano, por inconsistencias para los meses de noviembre y diciembre de 2025.

No se realizaron seguimientos en campo y no se solicitó plan de mejora para esta acción de bienestar. La Subred manifestó que no se cuenta con soportes adicionales.

Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

- **Acción de Bienestar – 3. Gestión local del GSP-PSPIC (Monitoreo y Seguimiento) – 4. Gestión local del GSP-PSPIC (Soporte operativo) – 11. Entornos de MAS Bienestar:**

Se generaron en total 2 glosas para la AB 3 por criterio G1 por incumplimiento en la unidad base de costeo, 18 por criterio G12 por base de talento humano, 2 por criterio G9 por inconsistencias en el informe de gestión, por la diferencia en la territorialización.

No se realizaron seguimientos en campo.

No se solicitó plan de mejora para estas acciones de bienestar.

La Subred manifestó que se cuenta con soportes adicionales para la AB 11 en el mes de diciembre.

Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

- **Acción de Bienestar: 5. Gestión local del GSP-PSPIC (prescripción social) - 14. Prescripción social - Activación de rutas – 15. Prescripción social - Activación de rutas (Salud Mental) – 16. Prescripción social - Activación de rutas (Sur - Centro Oriente) – 18. Análisis de condiciones, calidad de vida, salud y enfermedad – ACCVSyE:**

Se generó 1 glosas para la AB 14 por criterio G1 por incumplimiento en la unidad base de costeo.

Se realizaron 2 seguimientos en campo, para lo cual no se generan hallazgos.

No se solicitó plan de mejora para esta acción de bienestar.

La Subred manifestó que no se cuenta con soportes adicionales.

Por parte de la Subred menciona que realizó solicitud de aclaraciones de la ficha técnica y claridades.

- **Acción de Bienestar: 7. Gestión zonal VSP:**



Se generaron en total 3 glosas por criterio G12 por base de talento humano y 1 por criterio G3 por incumplimiento de lineamientos, por las horas de un perfil faltante.

No se solicitó plan de mejora para esta acción de bienestar.

La Subred manifestó que no se cuenta con soportes adicionales.

Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

- **Acción de Bienestar 8 Gestión zonal VSA:**

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Se generaron en total 2 glosas por criterio G12 por base de talento humano.

No se realizaron seguimientos en campo.

No se solicitó plan de mejora para esta acción de bienestar.

La Subred manifestó que cuenta con soportes adicionales para el mes de diciembre, ya que no se facturo la actividad.

Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

- **Acción de Bienestar: 9. Gestión zonal GIPEPB - PAI:**

Se generaron en total 3 glosas por criterio G12 por base de talento humano que corresponden una a cada mes objeto del seguimiento, 3 por criterio G3 por incumplimiento a lineamientos cada una por mes de seguimiento y 2 por criterio G9 por inconsistencias al informe de gestión en los meses de octubre y noviembre.

No se realizaron seguimientos en campo.

No se solicitó plan de mejora para esta acción de bienestar

La Subred manifestó que no se cuenta con soportes adicionales.

Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

- **Acción de Bienestar: 10. Gestión zonal POLÍTICAS – 19. Análisis de las políticas y acciones para la salud pública en el marco de la gestión territorial:**

Se generaron en total 1 glosa por criterio G12 por base de talento humano

No se solicitó plan de mejora para esta acción de bienestar.

La Subred manifestó que no se cuenta con soportes adicionales.

Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

- **Acción de bienestar: 12. Gestión de la información de acciones colectivas en salud pública – GESI – 13. Educación para la salud pública – ESP:**

En la AB 12 correspondiente a GESI, No se generan glosas. Se solicitó plan de mejora asociado a los hallazgos de entrega tardía de la información y concepto técnico no favorable en las bases de datos del mes de octubre de 2025.

Se realizó 1 seguimiento en campo a la AB 13, para lo cual se genera 1 hallazgo por criterio G2 por insumos y recursos por no contar con la licencia vigente del programa de Adobe acrobat.

Asi mismo se identificaron hallazgos por bases de talento humano para los meses noviembre y diciembre, que se reportan en la AB 1 de la Coordinación territorial GSP-PSPIC

La Subred manifestó que no se cuenta con soportes adicionales para las AB 12 y 13.

Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

Acción integral e integrada: 2. Cuidado Continuo por una vida con bienestar

-Entorno Comunitario:



No se generaron glosas

Se realizaron 5 seguimientos en campo, para lo cual no se generan hallazgos

Se solicitó plan de mejora por habitanza en calle.

La Subred manifestó que no se cuenta con soportes adicionales.

Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

-Entorno Educativo:

No se generaron glosas
 Se realizaron 1 seguimientos en campo, para lo cual no se generan hallazgos
 No se solicitó plan de mejora.
 La Subred manifestó que no se cuenta con soportes adicionales.
 Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

-Entorno Institucional:

No se generaron glosas
 Se realizaron 1 seguimiento en campo, para lo cual no se generan hallazgos
 No se solicitó plan de mejora.
 La Subred manifestó que no se cuenta con soportes adicionales.
 Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

-Entorno laboral:

Se generaron en total 3 glosas por criterio G12 por base de talento humano, 1 glosas por G9 por inconsistencias en el informe de gestión, por diferencia en la territorización,
 Se realizaron 2 seguimientos en campo, para lo cual no se generan hallazgos
 La Subred manifestó que se cuenta con soportes adicionales.
 Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

Acción integral e integrada: 3. Cuidado Continuo por una vida con bienestar con enfoque diferencial étnico:

No se generaron glosas
 No se realizaron seguimientos en campo
 No se solicitó plan de mejora
 La Subred manifestó que no se cuenta con soportes adicionales.
 Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

Acción integral e integrada: 4. Cuidado Continuo por una vida con bienestar con enfoque Género:



No se generaron glosas
 No se realizaron seguimientos en campo
 No se solicitó plan de mejora
 La Subred manifestó que no se cuenta con soportes adicionales.
 Por parte de la Subred se manifiesta que en la ficha no hay tiempos para el cargue en el Drive Distrital.

Acción integral e integrada: 5. Cuidado Continuo por una vida con bienestar con enfoque Población para formas extremas de exclusión:

-Entorno Comunitario:

No se generaron glosas
 Se realizó 1 seguimiento en campo, del cual se generó hallazgo y se solicitó plan de mejora para la AB 109.
 La Subred manifestó que no se cuenta con soportes adicionales.
 Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

-Entorno laboral:

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

No se generaron glosas
 No se realizaron seguimientos en campo, del cual no se generan hallazgos
 La Subred manifestó que no se cuenta con soportes adicionales.
 No se solicitó plan de mejora
 Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

Acción integral e integrada: 6. Cuidado Continuo por una vida con bienestar para la población migrante internacional de Bogotá:

-Entorno Educativo:

No se generaron glosas
 No se realizaron seguimientos en campo, del cual no se generan hallazgos
 La Subred manifestó que no se cuenta con soportes adicionales.
 No se solicitó plan de mejora
 Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

Acción integral e integrada: 7. Cuidado Continuo por una vida con bienestar para la población con discapacidad:

-Entorno Comunitario:

No se generaron glosas
 Se realizó 1 seguimiento en campo, del cual no se generan hallazgos
 La Subred manifestó que no se cuenta con soportes adicionales.
 No se solicitó plan de mejora
 Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

-Entorno Educativo

No se generaron glosas
 No se realizó seguimientos en campo
 La Subred manifestó que no se cuenta con soportes adicionales.
 No se solicitó plan de mejora
 Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

-Entorno Institucional



No se generaron glosas
 No se realizó seguimientos en campo
 La Subred manifestó que no se cuenta con soportes adicionales.
 No se solicitó plan de mejora
 Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

-Entorno laboral

No se generaron glosas
 No se realizó seguimientos en campo
 La Subred manifestó que no se cuenta con soportes adicionales.
 No se solicitó plan de mejora
 Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

Gestión de Programas Estrategias y Planes para el Bienestar - PAI: 9.

Se generaron en total 18 glosas, 6 por criterio G10 por ausencia de soportes y 12 por criterio G3 por incumplimiento de lineamientos, se realiza formalización de una glosa de campo del mes de diciembre de 2025 por criterio G3.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
<p>Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

Se realizó 1 seguimiento en campo, para lo cual se generan hallazgos y se solicita plan de mejora para la AB 162, Desarrollo de capacidades institucionales para la gestión de la implementación y operación del PAI en la IPS públicas, privadas.

La Subred manifestó que si se cuenta con soportes adicionales.

Por parte de la Subred se manifiesta que algunas de las glosas de calidad establecidas pudieron ser recomendaciones o planes de mejora que favorecen el mejoramiento del proceso sin afectación económica, además no se realizó la socialización diaria del proceso en cuanto a los valores. A lo anterior se precisa que si se realiza la socialización de hallazgos diaria y que los valores solo se pueden definir hasta que se haga la validación técnica de las actas de los profesionales del equipo del apoyo por parte de líder a cargo, en este caso los valores de la estimación de las glosas se pueden determinar por parte en la Subred con base en los hallazgos socializados. Desde la Coordinación del Equipo de seguimiento se recomienda un espacio con referentes distritales de PAI que permita validar la severidad o no de las glosas impuestas a fin de generar algún tipo de flexibilización en la validación de productos de PAI dada la complejidad del proceso.

Proceso integral e integrado de Gestión y Análisis de Políticas para el Bienestar: 13.

Se generaron en total 7 glosas por criterio G3 por incumplimiento de lineamientos, asociadas a la ausencia de horas del perfil profesional universitario 2.

Se realizaron 2 seguimientos en campo, para lo cual no se generan hallazgos


No se solicitó plan de mejora

La Subred manifestó que no se cuenta con soportes adicionales.

Por parte de la Subred no se tienen observaciones.

A continuación, se relaciona la cantidad de actas resultantes del seguimiento:

ACCIÓN INTEGRAL-INTEGRADA / PROCESO INTEGRAL E INTEGRADO	NUMERO DE ACTAS DE SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO	NUMERO DE ACTAS DE SEGUIMIENTO CAMPO
Acción Integral - Integrada:1 – Coordinación Territorial Zonal GSP-PSPIC.	1	-
Acción Integral - Integrada:1 – Gestión Local- Entornos de MAS Bienestar.	1	-
Acción Integral - Integrada:1 – Gestión local (prescripción social) - Gestión local ACCVSyE – Prescripción social - Activación de rutas.	1	2
Acción Integral - Integrada:1 – Gestión zonal POLÍTICAS - Análisis de las políticas y acciones para la salud pública en el marco de la gestión territorial.	1	-
Acción Integral - Integrada:1 – GESI - ESP	1	1
Acción Integral - Integrada:1 – 7_ Gestión zonal VSP	1	-
Acción Integral - Integrada:1 – 8_ Gestión zonal VSA	1	-
Acción Integral - Integrada:1 – Gestión zonal GIPEPB – PAI	1	-
Acción Integral - Integrada: 2, 5, 7 (Entorno Laboral)	2	2
Acción Integral - Integrada: 2, 7 (Entorno Institucional).	1	1
Acción Integral - Integrada: 2, 3, 4, 5, 7 (Entorno Comunitario.).	4	8
Acción Integral - Integrada: 2, 6, 7 (Entorno Educativo).	1	1
Gestión de Programas Estrategias y Planes para el Bienestar – PAI	2	1
Proceso integral e integrado de la Vigilancia de la Salud Pública	8	8

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Proceso integral e integrado de la Vigilancia basada en Comunidad	1	-
Proceso integral e integrado de gestión y análisis de políticas para el bienestar.	1	2
VSA – Línea Alimentos Sanos y Seguros	4	9
VSA-Línea Aire, Ruido y Radiación Electromagnética – ARREM	2	3
VSA-Línea Calidad del Agua y Saneamiento Básico – CASB	3	6
VSA-Línea Eventos transmisibles de origen zoonótico – ETOZ	2	4
VSA-Línea Seguridad Química	4	9
VSA-Línea medicamentos y tecnologías en salud	2	6
Gerencia para la vigilancia de la Salud Ambiental	1	5

Se informa que en la presente acta no se relaciona el valor glosado puesto que se debe realizar la revisión financiera previamente con el fin de evitar errores en el reporte, estas entregarán de acuerdo a lo establecido en el anexo 9. **CRITERIOS DE GLOSAS NOTIFICACIÓN DE GLOSAS**, “*Las glosas resultantes del seguimiento integral al convenio será notificadas al representante legal de la Subred Integrada de Servicios De Salud E.S.E en comunicación oficial dentro de los 5 días hábiles posterior al cierre del seguimiento retrospectivo, de acuerdo con los hallazgos que se evidencien por parte de los equipos técnicos de la SDS o del equipo de apoyo a la supervisión*”.



Se recuerda la Subred qué tal como lo cita el anexo 9 en el numeral 1.8 Informe de Gestión... “*La Subred sólo podrá solicitar el ajuste el informe de gestión de manera integral (5) cinco días hábiles posterior al cierre del ciclo de seguimiento realizado por el equipo de apoyo a la supervisión, mediante oficio con anexo archivo Excel según plantilla definida por la SDS, dirigido a los supervisores. Por lo anterior no se permite alcance del informe de gestión posterior al tiempo establecido.*”

Así mismo, con relación a las glosas por base de talento humano, el anexo 9 refiere: “*... Cuando el equipo de apoyo a la Supervisión identifique inconsistencias en el aplicativo de talento humano, la Subred tendrá 3 días hábiles antes de la conciliación para hacer los ajustes requeridos, si surtido este proceso la subred mantiene las inconsistencias identificadas se mantendrá la glosa definitiva del 5%, lo anterior no exime a la subred de realizar los ajustes pertinentes.*”

En relación a los planes de mejora solicitados por el equipo de apoyo a la supervisión, el anexo 9 indica: “*deberán ser registrados en el instrumento definido y avalado por el área de calidad de la subred y enviado vía correo electrónico del coordinador GSP-PSPIC de la Subred en un plazo de cinco (5) días hábiles siguientes a la reunión de cierre de la visita de seguimiento*”.

Con relación a esto se establece que los planes de mejora sean remitidos en el formato de la secretaria de salud y remitido por parte de cada profesional del equipo a la coordinación PIC, quien remitirá los planes de mejora consolidados al líder del equipo de apoyo a la supervisión Freddy Nieto, para el proceso de aprobación.

Con respecto a las observaciones realizadas por la Subred frente a las glosas generadas por los hallazgos evidenciados por parte del equipo de apoyo a la supervisión, se informa que acorde a lo citado en el anexo 9, numeral 1.5 **RESPUESTA Y CONCILIACION DE GLOSAS**: “*... La Subred integrada de servicios de salud E.S.E contará con un máximo de cinco días hábiles siguientes al radicado de la notificación oficial del valor de las glosas, para aceptarla u objetarla; respuesta que se hará mediante oficio radicado a los supervisores presentando la justificación y anexando el medio digital los documentos que soporten las glosas con las que no están de acuerdo.*”

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Las actas retrospectivas y de seguimiento en campo resultantes de los diferentes entornos temas y procesos transversales objeto del seguimiento retrospectivo son compartidas el día 09/03/2026 en el Drive generado por parte de la subred a través del acceso entregado mediante el link <https://drive.google.com/drive/folders/1OIqZPZGr92vzOujKLAo0D2WgC0PD8fA6?usp=sharing>, de igual forma con relación a las listas de chequeo, con el fin de optimizar el ejercicio para la entrega a la subred se comparte el acceso al SharePoint manejado por parte del equipo de apoyo a la supervisión habilitando el acceso al correo pic@subrednorte.gov.co



Siendo las 12:40 pm. se da por terminada la reunión del día 09/03/2026.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Remitir la presente acta para validacion y firma	Freddy Vicente Nieto Moreno	10/03/2026
Remitir acceso a las listas de chequeo resultantes de los diferentes acciones y procesos integrales e integrados objeto del seguimiento retrospectivo	Freddy Vicente Nieto Moreno	10/03/2026

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ DAD	FIRMA
1	Sandra Mireya Sánchez	pic@subrednorte.gov.co	3102911115	Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E	
2	Helena Aldana García	jhaldana@saludcapital.gov.co	3143314837	Subdirección de Gestión y Evaluación de Políticas – Secretaria Distrital de Salud	
3	Clary Smith Laguado Chapeta	cslaguado@saludcapital.gov.co	3114613016	Dirección de Salud Colectiva - Secretaria Distrital de Salud	
4	Brigitte Luzden Rey Herrera	blrey@saludcapital.gov.co	3133501533	Dirección de Salud Colectiva - Secretaria Distrital de Salud	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

5	Freddy Vicente Nieto Moreno	FVNieto@salud capital.gov.co	3202659507	Subdirección de Acciones Colectivas – Secretaria Distrital de Salud	
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES


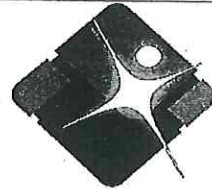
Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ()	No aplica

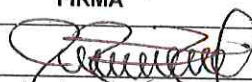

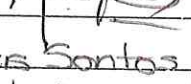

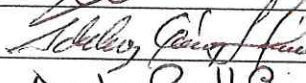
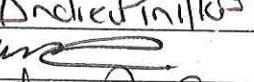
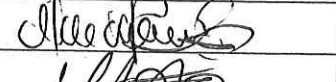
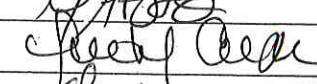
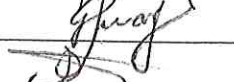
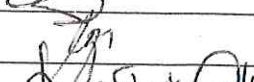
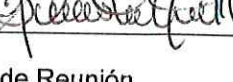
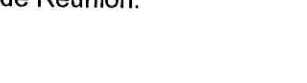


* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES				
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1	


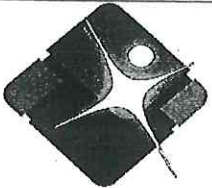
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Socialización hallazgos Convenio No 0307508-2015 Subred: Fecha: 09 de Mayo de 2016

Hora Inicio: 7:30am Hora Fin: 12:40pm Lugar: 1 de octubre al 31 diciembre Norte Sede de Salud Pública Ferias

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jenny A. Morales Moreno	SDS	Contratista	3143597316	jcmorales@saludcapital.gov.co	
2	Mabel A. Rueda Vega	SDS	Contratista	3223804381	marueda@saludcapital.gov.co	
3	Andrea Catherine Gade Gade	Subred Norte Est	Lider Operativa	3022136294	sacamentnorte@subrednorte.gov.co	
4	Alexis Santos Lozano	SDS	Contratista	3013407924	dasantos@saludcapital.gov.co	
5	Daniela Camacho Puente	SDS - SDS	Contratista	300250634	dmcamacho@saludcapital.gov.co	
6	William Baquero V	SDS - SDS	Contratista	3003502957	wmbaquer@saludcapital.gov.co	
7	Adalut Gómez Hernández	SDS - DSC	Profesional Especializado	3163293581	A3Gomez@saludcapital.gov.co	
8	Andrés B. Pinillos	Subred Norte	Lider Operativa	3042014308	equipo050505@subrednorte.gov.co	
9	MARELY Suárez	SDS - SAC	Contratista	3173570240	msuarez@saludcapital.gov.co	
10	Mabel Lizcano Ortega	SDS - DSC	Contratista	3007941028	mlizcano@saludcapital.gov.co	
11	Margarita M. Duarte Ochoa	SDS - DSC	Contratista	3173193301	mmduarte@saludcapital.gov.co	
12	Yudy Cusva V.	DSC - SDS	Contratista	3218973091	ycusva@saludcapital.gov.co	
13	Stenany Menezer Guzmán	DSC - SDS	Profesional Especializado	3002174211	StMenezer@saludcapital.gov.co	
14	Adriana Palacios Salazar	Subred Norte	Profesional Especializado	3118928308	APalacios@saludcapital.gov.co	
15	Ricardo Gálvez	Subred Norte	Lider Operativa	3015874578	rgalvez@saludcapital.gov.co	
16	Gustavo A. Munillo T.	Subred Norte	Lider Operativa	300407667	lbermudez@subrednorte.gov.co	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento de Actas de Reunión.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	


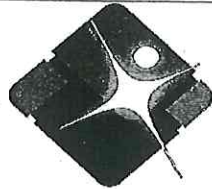
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Socialización hallazgos Convenio No 8397500-2015 Subred Fecha: 09 de Marzo de 2016

Hora Inicio: 7:15 am Hora Fin: 12:40pm Lugar: Sede de Salud Pública Ferias

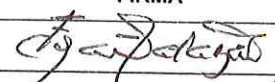

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Fanny Salgado	Subred Norte	Lider Cye	313967678	emgencorei@subrednorte.gov.co	Fanny Salgado
2	Elias Sagra	subred Norte	lider VBC	3002178365	liderusnorte.comunitaria@subrednorte.gov.co	Elias Sagra
3	Camila Grayeller	Subred Norte	Coordinadora médica	3125217899	lidergaidh@subrednorte.gov.co	Camila Grayeller
4	Camila Rodríguez V.	Subred Norte	Lider Sivigila	3202940766	sivigila@subrednorte.gov.co	Camila Rodríguez V.
5	Angel Peña Montano	Subred Norte	Lider Nodensib	3143581908	liderusnorte@subrednorte.gov.co	Angel Peña Montano
6	Diana Marcela Man	SDS	Contratista	3112918954	rei-ssu@saludcapital.gov.co	Diana Marcela Man
7	Marcela López N	SDS	Profesional Especializado	3108747688	ulhernandez@saludcapital.gov.co	Marcela López N
8	Deissy Viviana Rojas G.	Subred Norte	Lider ACT RUS y PS	3215756405	canilita@subrednorte.gov.co	Deissy Viviana Rojas G.
9	Amelica Viracachá	Subred Norte	Lider ACUS y E	3013849746	lider.angel@subrednorte.gov.co	Amelica Viracachá
10	Patricia Zey	Subred Norte	Coordinadora Zonal Política	3138174955	politica@subrednorte.gov.co	Patricia Zey
11	Patricia Gómez	Subred Norte	Lider ESP-ET	3143134906	educacion@saludpublica@subrednorte.gov.co	Patricia Gómez
12	Nidia C Martínez A	Subred Norte	Ref. E. laboral	3133531765	en-laboral@subrednorte.gov.co	Nidia C Martínez A
13	Luz Angela Manquillo Erazo	Subred Norte	Lider Local	3153445592	lider.local@subrednorte.gov.co	Luz Angela Manquillo Erazo
14	Carolina Pineda Caceres	Subred Norte	Lider Local Tercer	3103187673	lider.local@subrednorte.gov.co	Carolina Pineda Caceres
15	Nataly Carrillo	Subred Norte	Ref. comunitario	3212967858	en-forma@subrednorte.gov.co	Nataly Carrillo
16	Marcelly Suárez	SDS - OAC	Contratista	3173570247	mr.suarez@saludcapital.gov.co	Marcelly Suárez

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento de Actas de Reunión.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Socialización Hallazgos Conyugio No 838508-2015 subido fecha: 09 de Mayo de 2016
10 de octubre a 31 de octubre 2015
 Hora Inicio: 7:45 am Hora Fin: 12:40 am Lugar: Sede de Salud Pública Fena

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	EDGAR SALAZAR	SDS	CONTRATISTA	3115601228	esalazar@saludcapital.gov.co	
2	Natalia González S.	SDS	Contratista	3124814790	N16Gonzalez@saludcapital.gov.co	Natalia González S.
3	Juli Johana Cano B.	VSA-SD	Lider Operativo	3115514579	squimicanorte@subrednorte.gov.co	Juli Cano B.
4	Ricardo M. Calderón Jaramas	VSA-SD	Lider Operativo	3004185876	squimicanorte@subrednorte.gov.co	
5	Carlos A. Guerrero P.	SDS	Contratista	3114046161	CA2guerrero@saludcapital.gov.co	Carlos Guerrero P.
6	Marcela Buitrago	SDS	Contratista	3108737820	mbuitrago@saludcapital.gov.co	Marcela Buitrago
7	Alexandra Zuluaga Bonilla	SDS	Contratista	3144345326	A2Zuluaga@saludcapital.gov.co	Alexandra Zuluaga Bonilla
8	Adriano Moreno	SDS	Contratista	3113272113	AJmoreno@saludcapital.gov.co	Adriano Moreno
9	Luis Gabriel Pineros	SDS	Contratista	3112094540	lpineros@saludcapital.gov.co	Luis Gabriel Pineros
10	ANGELA SUAREZ MONTAÑO	SDS	CONTRATISTA	3105814768	ASuarez@saludcapital.gov.co	ANGELA SUAREZ MONTAÑO
11	Andrés López	SDS	Contratista	312125882	ALopez@saludcapital.gov.co	Andrés López
12	John Fredy Corso H.	SDS	Contratista	3124392621	JCorso@saludcapital.gov.co	John Corso
13	Jenny Bermúdez García	SDS	Coordinadora	3113125416	vigilanciasomitos@subrednorte.gov.co	Jenny Bermúdez García
14	Sandra M. Sánchez	SISS NORTE	Coord. GS-PPIC	3102911115	pi@subrednorte.gov.co	Sandra M. Sánchez
15	Juliana Pérez	VSA-ETDZ	Lider Operativo	3156166790	VAWarabianorte@subrednorte.gov.co	Juliana Pérez
16	Marlynn Charime Robayo G.	SISS Norte	Facilitador	3114560660	apoyostecnoprevent@gmail.com	Marlynn Robayo

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento de Actas de Reunión.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES

Código:

SDS-DFO-FT-004

Versión:

1

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Socialización hallazgos Convenio No 8307508-2015 Subred Norte Fecha: 09 de Marzo de 2026
1 de octubre a 31 de diciembre 2025
Hora Inicio: 7:15 am Hora Fin: 12:40 pm Lugar: Sede de Salud Pública Fencs

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Fabio Parra Triana	Subred Norte	Lider local	312 514 478	lidloiriosenidos@gmail.com	
2	Yalbeth Iguañán G	Subred Norte	Ref. E. Justit	301 787 4388	Referenteeducativo@subrednorte.gov.co	
3	Carra Albarracín	Subred Norte	Referente Educativo	3102 790 23	Referenteeducativo@subrednorte.gov.co	
4	Andrea Patricia Sarmiento	SDS - INTERMUNICIPAL	Profesional Especial	3118 928 308	atp@saludcapital.gov.co	
5	Dr. Helena Pami S	SDS SGA AP	Prof. Esp	320 125 102	h.pami@saludcapital.gov.co	
6	Erika Hordo Banda	SDS	Prof. Esp	312 515 370	erikahordo@saludcapital.gov.co	
7	Angela Marcela Rodríguez	SDS	Prof. Especial	304 396 1966	amr@saludcapital.gov.co	
8	Lina Fernanda Mapiga	SDS	Prof. Especial	3138 423 31	lfmapiga@saludcapital.gov.co	
9	Yury Manada	SDS	Prof. Especial	310 316 723	ymanada@saludcapital.gov.co	
10	Alejandro Bustos	SDS	Prof. Esp	3123 747 183	abustos@saludcapital.gov.co	
11	Sandra Patricia Leal O	SDS	Prof. Esp	3102 876 003	spleal@saludcapital.gov.co	
12	Berenice Ruiz	SDS	Especialista	251 741 601	br@saludcapital.gov.co	
13	Carla Viveros	SDS	Prof. Esp	316 760 376	chviveros@saludcapital.gov.co	
14	Jennifer Viveros	SDS	Prof. Esp	310 391 126	jviveros@saludcapital.gov.co	
15	Vanessa López	Subred Norte	Coordinadora	3196 501 486	vlopez@saludcapital.gov.co	
16	María Dora L	Subred Norte	Referente	320 360 111	mdora@saludcapital.gov.co	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES

Código:

SDS-DFO-FT-004

Versión:

1

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Socialización hallazgos Convenio No 8387-508-2025 Subred Norte Fecha: 09 de Marzo de 2026
1 de octubre al 31 de diciembre de 2025
Hora Inicio: 7:15am 12:4 Hora Fin: 12:40 PM Lugar: Sede de Salud Pública Fierias

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Iván García Millán	SDS	Prot Esp.	3158766400	ifgarcia@saludcapital.gov.co	
2	Paola Meneses	VSA- CASB	Lider Operativ	3017854023	scmcmientonorte@subrednorte.gov.co	
3	Melchor Lozano	VSA- EIOZ	Lider Operativ	3178534302	etozante@gmail.com	
4	Ingrid Johana Numpape	VSA- MYTS	LIDER OPERATIVO	310691495	medicamentossseguros@subrednorte.gov.co	
5	Manuel A. Becerra	VSA Tecnólogo	Tecnólogo	3138838150	tecudogmorte@guil.com	
6	Nataly Guenaca Puente	VSA tecnologo	tecnologo	3103327199	natalyguenacap@gmail.com	
7	Wendy Warrac	VSD	Lider op	3165361118	alimnort3@nosyseguros@subrednorte.gov.co	
8	Edna Margarita Ramirez	VSA	Lider operativo	3124744743	asksnorte2020@gmail.com	
9	Iván Miranda	VSA	Lider Operativo	3164215839	loriem@subrednorte.gov.co	
10	Enrique Camero Ramirez	VSA	Lider Operativo	3103015158	alimentosnosyseguros@subrednorte.gov.co	
11	Walter Andrés Encin	VSA	Lider operativo	3156333904	ASysnorte2020@gmail.com	
12	Arnold A. Suarez Rey	VSA	Lider operativo	3223856735	medicamentossnorte2020@gmail.com	
13	Eduardo Segura	VSA	Tecnólogo	301224653	sisvsa@subrednorte.gov.co	
14	Pedro Andres Morales	SDS	Contratista	3163001816	pumardes@saludcapital.gov.co	
15	Jenny Rocío Lopez	SDS	Contratista	3123578535	jlopez@saludcapital.gov.co	
16	Monica Cuervo S	SDS	Contratista	3133732678	macuervo@saludcapital.gov.co	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011